

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DOPOSCUOLA
(SPERIMENTALE PER L'A.S. - 2010/2011)

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. n. 34 del 29/07/2010

ART. 1 - ISTITUZIONE

1. L'Amministrazione Comunale di Zimella, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Veronella – Zimella, istituisce il Servizio di Doposcuola, sperimentale per l'anno scolastico 2010/2011, al fine di dare una risposta concreta e continuativa alle esigenze delle famiglie del territorio comunale.
2. Il servizio di doposcuola sarà svolto principalmente a favore degli alunni della scuola primaria dei plessi di:
 - Bonaldo di Zimella;
 - Zimella.
3. Tale servizio potrà essere riconfermato negli strumenti programmatici comunali degli anni futuri, anche tenendo conto degli eventuali partecipanti interessati al servizio ed è data facoltà all'Amministrazione di ampliare e/o restringere l'offerta e i destinatari.
4. Il servizio di doposcuola potrà essere attivato qualora il numero minimo di aderenti raggiungerà i quindici bambini per ogni plesso e in ogni caso il numero massimo non potrà eccedere i trenta bambini per ogni plesso.

ART. 2 - FINALITA'

1. Nell'ambito degli interventi a favore dei ragazzi in età scolare frequentanti la scuola primaria e a favore delle loro famiglie, l'Amministrazione Comunale ritiene che il servizio di Doposcuola possa:
 - a) sviluppare e potenziare la capacità di apprendimento dei ragazzi, offrendo agli stessi un'assistenza qualificata;
 - b) favorire l'aggregazione dei ragazzi anche al di fuori dell'orario scolastico in un ambiente protetto e sicuro, sviluppando la possibilità di attuare programmi di prevenzione del disagio giovanile;
 - c) offrire alle famiglie un positivo supporto alla vita familiare;
 - d) favorire l'inserimento sociale di specifici casi di disagio al fine di un recupero e di una crescita serena della persona all'interno del contesto parascolastico e delle relazioni fra coetanei.

ART. 3 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

1. Il servizio di doposcuola istituito dal Comune di Zimella è un servizio di interesse pubblico, a domanda individuale, di cui usufruiscono per l'A.S. 2010/2011 principalmente gli alunni iscritti nelle scuole primarie dei plessi di Bonaldo di Zimella e Zimella. Il servizio è aperto anche agli alunni, residenti e non residenti nel Comune di Zimella, che frequentano altri plessi scolastici, posti anche al di fuori del territorio comunale. Esso consiste:
 - nella custodia dei bambini iscritti;
 - nell'erogazione del servizio di refezione;
 - vigilanza in ordine all'esecuzione dei compiti e non anche la correzione degli stessi; il Comune e/o i soggetti dal Comune preposti all'erogazione del servizio non potranno pertanto essere considerati responsabili né direttamente né indirettamente del rendimento scolastico del bambino frequentante il doposcuola;
 - eventuali momenti ludico-didattico-educativi.
2. Il servizio sarà erogato dal mese di ottobre fino al mese di maggio durante tutti i pomeriggi della settimana in cui non è previsto nel plesso il rientro pomeridiano, dalle ore 13.00 alle ore 16.30 presso i plessi scolastici di Zimella e Bonaldo di Zimella.

3. Il servizio di doposcuola non verrà pertanto attivato nei pomeriggi in cui è previsto nel plesso il rientro pomeridiano ancorché riferito ad una sola o più classi, al fine di non interferire con lo svolgimento delle regolari attività scolastiche.
4. Il periodo di funzionamento del servizio coincide, per quanto concerne festività, ponti e vacanze invernali/pasquali, con il calendario scolastico adottato dalle competenti autorità e si proseguirà con l'attivazione se si raggiungeranno almeno n. 15 adesioni per plesso scolastico.
5. Il periodo di funzionamento e gli orari sopra specificati potranno subire variazioni per soddisfare comprovate esigenze dei ragazzi, delle famiglie o delle Istituzioni scolastiche, compatibilmente con le possibilità di erogazione del servizio da parte dell'Amministrazione comunale, anche dettate da disponibilità di bilancio.
6. Le attività educative e ricreative relative al servizio saranno svolte da soggetti esterni, adeguatamente qualificati, non essendo presente in servizio personale dell'ente preposto a tale attività.
7. Il servizio sarà svolto all'interno di aule/locali degli edifici scolastici in cui, al mattino, si svolge l'attività scolastica all'interno dei plessi di Bonaldo di Zimella e di Zimella, previo accordo con il Dirigente scolastico relativamente alle modalità di utilizzo degli spazi e delle strutture.
8. Il servizio mensa sarà erogato presso spazi idonei all'interno dei locali adibiti al servizio e sarà svolto in economia mediante l'utilizzo di personale in servizio dell'ente e acquistando direttamente all'uopo i generi alimentari necessari.
9. Il servizio di trasporto scolastico per il ritorno a casa dei partecipanti al doposcuola potrà essere previsto ed attivato solo se e in quanto compatibile con il ritorno a casa dei bambini delle scuole materne e di conseguenza essere limitato ad alcune zone del territorio comunale.
10. Per fruire del servizio di trasporto scolastico per il ritorno a casa dei partecipanti al doposcuola, i genitori richiedenti potranno essere chiamati a versare una apposita tariffa mensile stabilita con deliberazione di Giunta Comunale.
11. I genitori degli alunni che intendono usufruire del servizio di doposcuola dovranno presentare apposita domanda al Comune entro e non oltre il mese di aprile antecedente l'inizio dell'anno scolastico.
12. Il Comune provvederà a formulare apposita graduatoria, suddivisa per plesso di frequenza, dei richiedenti il servizio, che costituirà ordine di ammissione al servizio.
13. Per l'istituzione della graduatoria si seguiranno i seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - a) Residenza del bambino nel Comune di Zimella e frequenza scolastica in un plesso del Comune di Zimella;
 - b) Residenza del bambino nel Comune di Zimella;
 - c) Frequenza di un plesso scolastico del Comune di Zimella;
 - d) Residenza del bambino presso altri Comuni e frequenza di plessi scolastici di altri comuni;
 - e) Data di presentazione della richiesta di frequenza del doposcuola, desumibile dalla data di presentazione al protocollo comunale.
14. Eventuali iscrizioni tardive saranno ammesse limitatamente ai posti residui disponibili rispetto al numero massimo di trenta bambini per ogni plesso scolastico.

Art. 4 – CONTRIBUZIONE DELLE FAMIGLIE

1. E' prevista da parte delle famiglie la corresponsione di una tariffa mensile al Comune di Zimella, o a altro soggetto dal Comune autorizzato, a copertura totale o parziale dei costi di gestione. La quota di contribuzione comprende: servizio di doposcuola come descritto dal precedente articolo 3) e che si svolgerà negli appositi spazi che saranno puliti e sanificati al termine del doposcuola, il servizio mensa e l'assicurazione all'uopo necessaria per lo svolgimento del servizio.
2. Spetta alla Giunta Comunale la puntuale determinazione o adeguamento della tariffa mensile sulla base dei costi previsti per l'espletamento del servizio per ciascun anno scolastico.
3. La Giunta Comunale potrà determinare altresì eventuali agevolazioni e/o riduzioni di tariffe a vantaggio di famiglie residenti.

4. Con l'istanza di adesione al servizio, le famiglie dichiarano di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni previste dal presente regolamento e di versare con la regolarità prevista dal seguente articolo 5) la tariffa mensile per tutta la durata del servizio di doposcuola (da ottobre a maggio).
5. Le assenze degli alunni al doposcuola dovranno comunque essere opportunamente comunicate e giustificate dai genitori.

Art. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE FAMIGLIE

1. Il pagamento da parte delle famiglie della tariffa mensile avverrà in forma anticipata entro il giorno 5 di ogni mese (o primo giorno feriale successivo se il giorno 5 è festivo) mediante il versamento del costo secondo le modalità stabilite e comunicate dal Comune.
2. Una volta aderito al servizio il genitore si obbliga al pagamento della tariffa mensile per tutta la durata del doposcuola.
3. La tariffa non è rimborsabile o riducibile in caso di mancata o parziale frequenza per cause non imputabili al Comune e/o dovute a cause di forza maggiore.
4. Il mancato pagamento di anche una sola mensilità potrà portare, previa diffida dell'Amministrazione, all'esclusione dal servizio e al recupero, anche coattivo ai sensi di legge, delle somme non pagate e delle tariffe mensili residue.

Art. 6 – NORME DI COMPORTAMENTO

1. Il bambino che partecipa al doposcuola è tenuto ad osservare un comportamento educato, rispettoso e corretto nei confronti degli operatori e degli altri bambini, tale da non intralciare il corretto svolgimento del doposcuola e non creare occasioni di pericolo per sé e per gli altri.
2. In caso di comportamenti del minore che siano di grave disturbo e costituiscano pericolo o impedimento al corretto svolgimento del doposcuola, l'alunno potrà essere - anche temporaneamente - escluso dal servizio, previa contestazione scritta ai genitori.

Art. 7 – NORME TRANSITORIE

1. In sede di prima applicazione e per l'anno scolastico 2010/2011, saranno considerati iscritti al servizio tutti gli alunni i cui genitori abbiano già presentato istanza di iscrizione senza riserve al Comune di Zimella entro il mese di aprile 2010.
2. Per quanto non previsto dal presente regolamento si richiamano tutte le altre norme di legge, civili, penali e amministrative, e di regolamento in materia.